

**План-дорожная карта введения
Федерального Государственного образовательного стандарта
дошкольного образования
в МДОУ ЦРР детском саду № 20 «Аленушка»
на 2014-2015 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Результат	Формы отчетных документов	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1. Нормативное правовое обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования					
1.1.	Изучение Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Сентябрь, 2014г.	Изучение документа		Заведующий ДОУ
1.2.	Изучение инструктивно – методических писем по переходу на Федеральный Государственный образовательного стандарта дошкольного образования	Сентябрь-октябрь, 2014г.	Изучение документа		Заведующий ДОУ
1.3.	Разработка плана сопровождения введения Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях	Октябрь 2014 г.	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО	План сопровождения приказ	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2. Организационно – управленческое обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования					
2.1.	Координация педагогического коллектива по подготовке введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Октябрь 2014г.	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о назначении координатора по подготовке и введения ФГОС ДО	Заведующий ДОУ
2.2.	Организация курсовой подготовки по проблеме введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	В течение 2014 – 2015 учебного года	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих	Утверждение плана графика повышения квалификации, плана курсовой	Заведующий ДОУ

			кадров к введению ФГОС	подготовки	
2.3.	Мониторинг уровня знаний заместителя заведующего по ВР требований ФГОС ДО	Сентябрь 2014 г.	Получение объективной информации знаний зам. зав. по УВР	Анализ в ходе тематического совещания с и.о. зам. зав. по ВР	Заведующий ДОУ
2.4.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Октябрь 2014 г.	Получение объективной информации о готовности ОУ к переходу на ФГОС ДО	Анализ в ходе тематического совещания с начальником отдела дошкольного образования	Заведующий ДОУ
2.5.	Организация участия различных категорий педагогических работников в муниципальных семинарах и других формах работы по вопросам введения ФГОС ДО	В течение 2014 – 2015 учебного года	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС ДО	Материалы семинаров	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2.6.	Разработка и утверждение примерной основной образовательной программы ДОУ	Март 2014г.	Создание ООП ДОУ	Протоколы педагогических советов	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2.8.	Внесение изменений в локальные акты деятельности ДОУ	В течение 2014 – 2015 учебного года	Дополнения в документы, регламентирующие воспитательно – образовательную деятельность ДОУ по внедрению ФГОС ДО	Изменённые локальные акты, приказы	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2.9.	Мониторинг введения ФГОС ДО	Октябрь 2014 г. Апрель 2015 г.	Диагностические материалы	План контроля	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2.10.	Проведение семинара «Введение ФГОС дошкольного образования: проблемы и	Апрель 2014г.	Активное профессиональное	Материалы семинара	Заведующий ДОУ

	перспективы»		взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения		Ст. воспитатель
2.11.	Внесение изменений в систему оценки качества дошкольного образования в соответствии ФГОС ДО	Март 2015г.	Обеспечение инструментариев качества дошкольного образования в соответствии ФГОС ДО	Методические материалы	Ст. воспитатель
2.12.	Разработка методических рекомендаций к организации развивающей среды в соответствии ФГОС ДО	Март 2015 г.	Методические рекомендации	Методические материалы	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС дошкольного образования					
3.1.	Обеспечение оснащённости развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОСДО в соответствии возрастных групп	В течение 2014 – 2015 учебного года	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ с учетом требований ФГОС ДО		Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
3.2.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП ДОУ	В течение 2014 – 2015 учебного года	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ДОУ с требованиями ФГОС ДО		- Комитет образования - Рабочая группа - Руководители ДОУ
3.3.	Обеспечение укомплектованности методического кабинета ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем разделам ООП ДОУ	В течение 2014 – 2015 учебного года	Обеспечение укомплектованности и методического кабинета ДОУ		- Комитет образования - Рабочая группа -Руководители ДОУ

			справочными материалами, методической литературой		
3.4.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	В течение 2014 – 2015 учебного года	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие на сайте ДОУ «ФГОС ДО»	Ст. воспитатель
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО					
4.1.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО (Включение в публичный доклад заведующей ДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС ДО).	Май, 2015г.	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	Размещение публичного доклада на официальном сайте ДОУ	Заведующий ДОУ Старых Ю.В.
4.2.	Информирование общественности посредством официального сайта ДОУ о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО	В течение 2014 – 2015 учебного года	Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС всех субъектов образования	Размещение на информации на официальном сайте ДОУ	Ст. воспитатель